



Formation 100% en ligne

Maîtrisez la Gestion des Ressources Humaines en Afrique Subsaharienne



Formation en ligne

Maîtrisez la Gestion des Ressources Humaines en Afrique Subsaharienne



Dans le monde complexe et dynamique des affaires en Afrique subsaharienne, les ressources humaines sont sans conteste le moteur qui propulse les organisations vers le succès. Aujourd'hui, la gestion des ressources humaines attire l'attention de nombreux managers, car elle incarne une vision stratégique de la gestion des employés, essentielle pour naviguer dans les spécificités de la région.



Concrètement, la gestion des ressources humaines englobe un ensemble de pratiques et de processus visant à mobiliser, administrer et développer les ressources humaines d'une organisation, avec des aspects clés comme la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, la gestion de la paie, et la gestion administrative du personnel. Dans le contexte particulier de l'Afrique subsaharienne, la gestion administrative du personnel revêt une importance cruciale, regroupant des tâches administratives liées aux décisions RH tout en assurant le respect des réglementations locales pour garantir le bon fonctionnement des organisations.

✓ Modalités

- **Format** : Formation 100% en ligne
- **Niveau requis** : Tout public
- **Durée de la formation** : Rythme individuel
- **Début** : Inscription ouverte toute l'année

✓ Certification

- La formation certifiante "**Maîtrisez la Gestion des Ressources Humaines en Afrique Subsaharienne**" permet de valider l'ensemble de blocs de compétences en GRH.

✓ Vous êtes

- Managers et Responsables RH
- Dirigeants d'entreprises
- Professionnels en reconversion
- Entrepreneurs
- Consultants en RH
- Étudiants et diplômés

✓ Vous souhaitez

- Acquérir des compétences stratégiques en gestion des ressources humaines.
- Optimiser vos pratiques RH pour répondre aux besoins de votre organisation.
- Comprendre les spécificités de la gestion des ressources humaines en Afrique subsaharienne.
- Améliorer votre efficacité dans le suivi administratif des employés.
- Développer une vision globale des enjeux RH actuels et futurs.
- Accéder à une formation flexible et adaptée à vos intérêts et à votre budget.
- Renforcer votre réseau professionnel dans le domaine des ressources humaines.

✓ Les plus de la formation

- Vous pouvez suivre l'ensemble ou choisir ceux qui répondent à vos besoins, avec un tarif individuel pour chaque module, assurant ainsi souplesse et adaptation à votre budget.

Programme de la formation

Choisissez de suivre un module ou l'ensemble des modules en fonction de vos besoins.

Module 1 : Recrutement

Module 2 : Gestion de la diversité lors des recrutements et inclusion

Module 3 : Gestion des expatriés en Afrique Subsaharienne

Module 4 : Elaboration et validation du règlement intérieur

Module 5 : Gestion du Contrat de travail

Module 6 : Gestion du Onboarding du personnel

Module 7 : Constitution du dossier du personnel

Module 8 : Gestion du temps de travail

Module 9 : Salaire et rémunération

Module 10 : Gestion des relations avec les Institutions Publiques (CNPS, Délégation du travail, Délégation de l'Emploi)

Module 11 : Gestion des congés (congés annuels, congés de maternité, , congés de paternité,...)

Module 12 : Gestion des effectifs

Module 13 : Gestion de la formation

Module 14 : Communication en entreprise

Module 15 : Protection des travailleurs

Module 16 : Les délégués du personnel (élection, mission, protection)

Module 17 : Gestion de la discipline

Module 18 : Gestion de la rupture du contrat de travail

Module 19 : Gestion des Médailles d'honneur du travail

Module 20 : Gestion des grèves

Module 21 : Gestion du processus de offboarding du personnel

Responsable pédagogique

Nicole NGATCHOU

Experte en Gestion des Ressources Humaines & Fondatrice du Cabinet NAAS RH

Inscription

Inscrivez-vous en ligne

sur : www.digiplome.com

Durée de la formation

Rythme individuel

2 h d'efforts par module

Langue

Cours et supports en

Langue Française

Dates et lieu

Rentrée toute l'année

Formation entièrement en ligne

Tarif

5 000 F CFA par module

ou

35 000 F CFA pour l'ensemble des modules

Contact

Côte d'Ivoire

+225 0709646712

+225 0507171037

Cameroun

+237 690059192

+237 653795837

Europe

+33 7 83 20 83 83

DIGIPLOME SAS

Siret : 92904998900015

info@digiplome.com

www.digiplome.com

Intervenant

Nicole NGATCHOU

Experte en GRH

Fondatrice du Cabinet NAAS RH

Avec 38 ans d'expérience, Nicole a occupé différents postes clés des Ressources Humaines dans des organisations de renom, démontrant ainsi sa compétence et son engagement envers son domaine d'expertise.

Co-auteure d'un ouvrage de référence sur la paie et la fiscalité des Ressources Humaines, Nicole est également reconnue pour ses compétences en coaching et en mentorat.

Elle partage par ailleurs son savoir en RH aux étudiants en Master 1 et 2 de plusieurs grandes écoles.

